

Crna Gora OPŠTINA TIVAT				
Primljeno:	24-04-2026			
Organ. red.	klasif. znak	Red. br.	Prilog	Vrijednost

JAVNA USTANOVA MUZEJ I GALERIJA TIVAT
ЈАВНА УСТАНОВА МУЗЕЈ И ГАЛЕРИЈА ТИВАТ

Број/Број 02-077/26-135
Tivat/Тиват, 27.03.2026 год./год.

JU MUZEJ I GALERIJA TIVAT

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O RADU ZA 2025.

Muzej i galerija Tivat

85330 Tivat, Trg od kulture br. 2

Tel: +382 32 674 591

Mob: +382 67 93 08 99

director.mgtivat@gmail.com

direktor@muzejigalerijativat.me



Museum and gallery Tivat

85330 Tivat, Trg od kulture br. 2

Cell phone: +382 32 674 591

Mob: +382 67 93 08 99

director.mgtivat@gmail.com

direktor@muzejigalerijativat.me

Izvještaj o radu sa finansijskim izvještajem JU „Muzej i galerija“ Tivat za 2025. godinu



Mart 2026. godine

Internet stranica

www.muzejigalerijativat.me

Savjet JU Muzej i galerija Tivat

Hana Mirkov, predsjednica

Mile Albijanić, član

Maja Giljača, članica

Milica Raičević, članica

Mirela Slovníkar, članica (ispred zaposlenih)

SPISAK UPOTRIJEBLJENIH SKRAĆENICA

AMMM	Association of Mediterranean Maritime Museums (Udruženje Mediteranskih Pomorskih Muzeja)
BMN	Balkan Museum Network (Balkanska Mreža Muzeja)
CKACG	Centar za konzervaciju i arheologiju Crne Gore
FSK	Forum Slovenske kulture
IE	Interpret Europe
MDCG	Muzejsko društvo Crne Gore
MKIM	Ministarstvo kulture i medija Crne Gore
MIG	Muzej i galerija Tivat
NEMO	Network of European Museum Organisations (Udruženje evropskih muzejskih organizacija)
OT	Opština Tivat
UZKD	Uprava za zaštitu kulturnih dobara Crne Gore

SADRŽAJ

1. UVOD, OSNOVE ZA IZRADU IZVJEŠTAJA	5
2. OSNOVNI PODACI O JU MUZEJ I GALERIJA TIVAT	5
3. KAPACITETI JU MUZEJ I GALERIJA TIVAT	8
4. CILJEVI	8
5. REALIZACIJA GODIŠNJEG PROGRAMA	12
6. REALIZACIJA GODIŠNJEG PROGRAMA OBAVLJANJA DJELATNOSTI U DIJELU FINANSIJSKIH POKAZATELJA – REALIZACIJA FINANSIJSKOG PLANA	30
7. IZVJEŠTAJ O PITANJIMA VEZANIM ZA POLITIKU ZARADA I ZAPOSŁJAVANJA	32
8. ZADUŽENOST	32
9. REALIZACIJA PLANA JAVNIH NABAVKI	32
10. POLITIKA CIJENA	32
11. OCJENA STANJA I POSTIGNUTIH REZULTATA	32

1. UVOD, OSNOVE ZA IZRADU IZVJEŠTAJA

Osnov pisanja izvještaja o radu muzeja je pružanje sveobuhvatnog i transparentnog pregleda aktivnosti i dostignuća muzeja. Izvještaj služi kao dokument koji informiše zainteresovanu javnost, Osnivača, donatore, sponzore i stručnu zajednicu o radu muzeja, njegovim rezultatima i planovima.

Dokument je urađen po Upuststvu o izradi Godišnjeg programa rada i izvještaja o radu i ostvarivanju funkcije lokalne samouprave broj:01-018/24-593 od 31.07.2024. godine.

Osnov izrade dokumenta sadržan je u članu 32 Zakona o kulturi ("Sl.list CG" 49/08, 16/11, 40/11, 38/12) i člana 27 stav 7 Statuta JU Muzej i galerija Tivat ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 014/25).

Izvještaj o radu realizovan je shodno djelatnosti koju Ustanova obavlja.

2. OSNOVNI PODACI O JU MUZEJ I GALERIJA TIVAT

Dana 07.11.2017.godine na sjednici Skupštine opštine Tivat donijeta je odluka o osnivanju JU Muzej i galerija Tivat. Ustanova je osnovana izdvajanjem Radne jedinice Galerija i muzejska zbirka iz JU Centar za kulturu Tivat.

Elaborat o opravdanosti osnivanja JU Muzej i galerija Tivat konstatovao je da arheološka zbirka broji 63 predmeta, dok se kroz dokumentaciju konstatuje broj od 53 predmeta odnosno 55.

Naziv: JU "Muzej i galerija" Tivat

Osnivač: Opština Tivat

Adresa: Trg od kulture br.2

Tel: +38232674591

Mob: +38267930899

Mejl: muzejigalerija@gmail.com i sluzbaopstihposlova@muzejigalerijativat.me

PIB: 03179290

Žiro račun: 510000000016844575 (CKB)

Žiro račun: 530-441572-26 (NLB)

Žiro račun za donacije i sponzorstva: 510000000016996186 (CKB)

JU Muzej i galerija Tivat smještena je u srednjevjekovnom kompleksu ljetnikovca Buća-Luković. Kula Luković je zaštićeno nepokretno kulturno dobro- rješenje Zavoda za zaštitu spomenika kulture NR Crne Gore-Cetinje br.01-1732/1 od 15.11.1961. godine.

Javna ustanova Muzej i galerija Tivat upravlja se prema sljedećim zakonima:

Zakon o kulturi ("Službeni list Crne Gore", br. 049/08, 016/11, 040/11, 038/12)

Zakon o muzejskoj djelatnosti ("Službeni list Crne Gore", br. 049/10, 040/11, 122/25);

Zakono o muzejskoj djelatnosti propisuje niz Pravilnika:

Pravilnik o vrsti, sadržaju i načinu vođenja muzejske dokumentacije ("Službeni list CG", br. 053/11);

Pravilnik o načinu vođenja, vrstama i sadržaju dokumentacije o muzejskom materijalu ("Službeni list CG", br. 053/11);

Pravilnik o načinu, postupku i rokovima revizije muzejske materijala ("Službeni list CG", br. 019/11);

Pravilnik o zaštiti muzejskog materijala i muzejske dokumentacije ("Službeni list CG", br. 053/11, 022/24);

Pravilnik o bližim uslovima za obavljanje muzejske djelatnosti ("Službeni list CG", br. 019/11);

Pravilnik o sadržini i načinu vođenja registra muzejskih kopija i obrascu sertifikata muzejske kopije ("Službeni list CG", br. 019/11);

Pravilnik o bližim uslovima za obavljanje poslova konzervatorske djelatnosti ("Službeni list CG", br. 019/11) i dr.

Zakon o zaštiti kulturnih dobara ("Službeni list Crne Gore", br. 049/10, 040/11, 044/17, 018/19, 084/24 , 092/25);

Zakon o zaštiti prirodnog i kulturno-istorijskog područja Kotora ("Službeni list CG", br. 56/2013, 13/2018 i 67/2019);

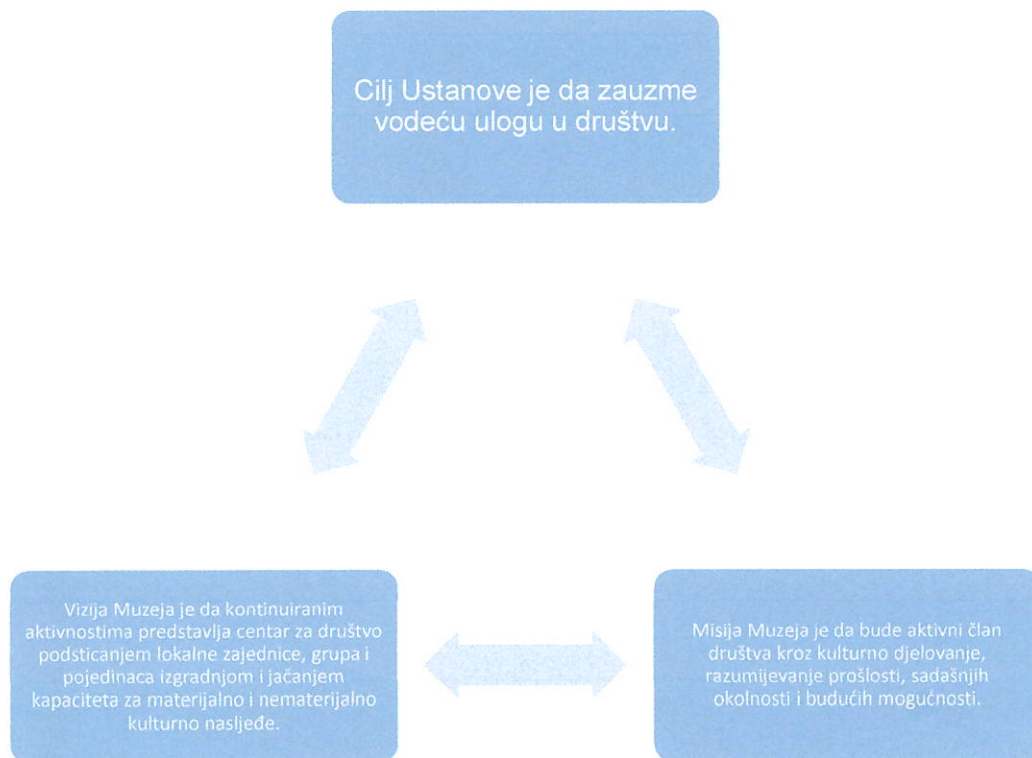
Zakon o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 , 008/21, 059/21, 068/21, 145/21, 077/24, 084/24, 086/24, 122/25 , 165/25);

Granski kolektivni ugovor za oblast kulture ("Službeni list Crne Gore", br. 064/16 , 035/23");

Ustanova je članica: ICOM-a , Muzejskog društva Crne Gore, NEMO-Mreža evropskih muzejskih organizacija, BMN- Balkanska mreža muzeja, AMMM-Udruženje Mediteranskih pomorskih muzeja, Interpret Europe, FSK-Forum slovenskih muzeja.

ICOM-ova definicija muzeja: Muzej je neprofitna, stalna institucija u službi društva koja istražuje, sakuplja, čuva, tumači i izlaže materijalno i nematerijalno nasljeđe.

MISIJA, VIZIJA I CILJ



U skladu sa Zakonom o muzejskoj djelatnosti, muzej se bavi: sakupljanjem muzejskog materijala putem terenskih istraživanja, otkupom, poklonom, razmjenom i na drugi način, a na osnovu programa sakupljanja koji donosi organ upravljanja na period od pet godina; sprovođenjem preventivne zaštite muzejskih predmeta i muzejske dokumentacije; istraživanjem u muzejskoj djelatnosti radi sakupljanja, valorizacije i prezentacije muzejskog materijala; vršenjem stručne obrade muzejskog materijala kroz identifikaciju, determinaciju, klasifikaciju i kategorizaciju, analizu i otpis, vrednovanje i interpretaciju, stručno istraživanje i dokumentovanje; vođenjem dokumentacije o muzejskom materijalu; privremenim čuvanjem muzejskog materijala koji nema odgovarajuću zaštitu; revizijom muzejskog materijala; organizovanjem stalne i povremenih izložbi muzejskog materijala; izdavanje kataloga izložbi; organizovanje interaktivnih i multimedijalnih programa; prezentacijom kulturne baštine; realizacijom konzervatorskih projekata, sprovođenjem konzervatorskih mjera na nepokretnim i pokretnim kulturnim dobrima, konzervacijom i restauracijom umjetničkih eksponata i obavljanje i drugih djelatnosti utvrđenih zakonom i Statutom.

JU Muzej i galerija Tivat svoju djelatnost obavlja kroz dvije organizacione jedinice:

-odjeljenje muzejske zbirke, galerije i stručnih muzejskih poslova i

-odjeljenje opštih poslova.

Organi upravljanja i rukovođenja Muzeja su Savjet i direktor. Savjet je organ upravljanja, a direktor organ rukovođenja Muzeja.

JU Muzej i galerija Tivat shodno aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta ima predviđeno 18 radnih mjesta. Broj zaposlenih na dan 31.12.2025. godine je 12 .

3. KAPACITETI JU MUZEJ I GALERIJA TIVAT

Javna ustanova Muzej i galerija Tivat svoju djelatnost obavlja u zgradi Muzeja na adresi Trg od kulture br.2. Smještena je u srednjevjekovnom ljetnjikovcu Buća-Luković koje je zaštićeno nepokretno kulturno dobro. U sklopu Ljetnjikovca nalazi se nekoliko objekata: Kula, ekonomska zgrada, prostor za privremene izložbe – galerija, kancelarije direktora i zaposlenih, kapela Svetog Mihovila sa atrijumom na LN 264, broj parcele 2269 (2269, 2269/1, 2269/2, 2269/3, 2269/4, 2269/5).

Rješenje za obavljanje muzejske djelatnosti izdato je 2020. godine od strane Ministarstva kulture (rješenje br.Upl 04-041/20-158/3 od 31.07.2020. godine). Zadovoljeni su minimalni uslovi za obavljanje muzejske djelatnosti u dijelu ljudskih i prostornih kapaciteta. Shodno dokumentu, potrebno je zaposliti radnu snagu i obezbijediti dodatne prostorije.

Muzej ne posjeduje službeno vozilo.

4. CILJEVI

CILJEVI JU MUZEJ I GALERIJA TIVAT
Cilj 1 Istraživanje
Opis
Ciljevi istraživanja u muzeju obuhvataju različite aspekte muzejske djelatnosti:
Aktivnost

Proučavanje i interpretaciju muzejske građe; istraživanje predmeta iz zbirke kako bi se utvrdilo njihovo porijeklo, historijski kontekst, umjetnička vrijednost i naučni značaj; Sprovođenje istraživanja u područjima relevantnim za muzejske zbirke; objavljivanje rezultata istraživanja u naučnim časopisima i publikacijama; učestvovanje na stručnim skupovima i konferencijama.
Cilj 2 Očuvanje muzejskih predmeta
<p>Opis</p> <p>Očuvanje muzejskih predmeta za buduće generacije; obezbjeđivanje dugotrajnosti muzejskih predmeta; prezentacija</p>
<p>Aktivnost</p> <p>Praćenje stanja zbirke i preduzimanje mjera za njihovu zaštitu; konzervacija i restauracija; dokumentacija i digitalizacija radi osiguranja dostupnosti zbirkama.</p>
Cilj 3 Edukacija
<p>Opis</p> <p>Kroz edukativne radionice sprovesti širenje svijesti o baštini koja nas okružuje i ulogu muzeja, te približavanje muzeja svim uzrastima.</p>
<p>Aktivnosti</p> <p>Predavanja; razgovori; organizovanje javnih foruma; radionice, okrugli stolovi, konferencije.</p>
Cilj 4 Promocija muzeja, zbirke, baštine Tivta i umjetnika/ca
<p>Opis</p> <p>Ovaj cilj usmjeren je na povećanje vidljivosti muzeja, njegovih zbirke i umjetnika/ca čija djela muzej čuva ili izlaže; aktivnosti koje imaju za cilj privući širu publiku, povećati posjećenost i podići svijest o kulturnoj baštini koju muzej predstavlja</p>
<p>Aktivnosti</p> <p>Organizovanje izložbi; korišćenje digitalnih medija (web stranice, društvene mreže) za promociju sadržaja; izrada promotivnih materijala (kataloga, plakata, brošura); saradnja s medijima (televizija, radio, štampani mediji); organizovanje tematskih događaja povodom Međunarodnog dan muzeja; Novembarskih dana; Dani EU baštine.</p>
Cilj 5 Saradnja sa lokanom zajednicom, grupama, pojedincima i NVO
<p>Opis</p>

<p>Ovaj cilj naglašava važnost povezivanja muzeja s lokalnom zajednicom i uključivanja građana u muzejske aktivnosti.</p> <p>Cilj je da muzej postane relevantan i dostupan svim članovima zajednice.</p>
<p>Aktivnosti</p> <p>Organizacija edukativnih radionica i programa za lokalne škole i vrtiće; organizacija događaja i izložbi koje odražavaju lokalnu istoriju i kulturu; uključivanje lokalnih umjetnika/ca i zanatlija u muzejske programe; saradnja s lokalnim udruženjima i organizacijama; organizovanje javnih vođenja i predavanja; foruma</p>
<p>Cilj 6 Inkluzivnost i dostupnost</p>
<p>Opis</p> <p>Ovaj cilj usmjeren je na osiguravanje pristupačnosti muzeja svim članovima društva, bez obzira na dob, pol, etničku pripadnost, invaliditet ili socioekonomski status.</p> <p>Cilj je stvoriti inkluzivno okruženje u kom se svi osjećaju dobrodošlo.</p>
<p>Aktivnost</p> <p>Osiguravanje fizičke pristupačnosti muzeja – rampe; razvoj programa i materijala prilagođenih osobama s invaliditetom; organizacija programa za marginalizovane grupe; promocija kulturne raznolikosti kroz izložbe i programe.</p>
<p>Cilj 7 Održivost</p>
<p>Opis</p> <p>Ovaj cilj naglašava važnost ekološke, ekonomske i društvene održivosti muzeja.</p> <p>Cilj je smanjiti negativan uticaj muzeja na okolinu i osigurati dugoročnu održivost muzejskih aktivnosti.</p>
<p>Aktivnost</p> <p>Primjena ekološki prihvatljivih praksi (recikliranje, ušteda energije); razvoj održivih izvora finansiranja; promocija kulturne baštine kao resursa za održivi razvoj; edukacija posjetilaca o važnosti održivosti; korišćenje održivih materijala.</p> <p>Unaprjeđenje i sprovođenje aktivnosti kroz ažuriranje Akcionog plana za održivi razvoj muzeja.</p>
<p>Cilj 8 Saradnja sa institucijama u i van Crne Gore</p>
<p>Opis</p>

<p>Ovaj cilj usmjeren je na uspostavljanje i jačanje saradnje s drugim muzejima, galerijama, obrazovnim i kulturnim institucijama u Crnoj Gori i inostranstvu.</p> <p>Cilj je razmjena znanja, iskustava i resursa.</p>
<p>Aktivnost</p> <p>Organizacija zajedničkih izložbi i projekata; razmjena stručnjaka i muzejskih predmeta; učestvovanje na međunarodnim konferencijama i stručnim skupovima; saradnja na istraživačkim projektima; razmjena digitalnih podataka.</p>
Cilj 9 Domaći i međunarodni konkursi (projekti, nagradni konkursi)
<p>Opis</p> <p>Ovaj cilj usmjeren je na aktivno učestvovanje muzeja na domaćim i međunarodnim konkursima za projekte i nagrade.</p> <p>Cilj je osigurati finansijska sredstva za razvoj muzejskih aktivnosti i promovisati muzej na međunarodnom nivou</p>
<p>Aktivnost</p> <p>Priprema i podnošenje prijava na konkurse; Implementacija odobrenih projekata; promocija nagrađenih projekata i dostignuća muzeja; uspostavljanje kontakata sa međunarodnim organizacijama koje finansiraju kulturne projekte.</p>
Cilj 10 Tehnička oprema
<p>Opis</p> <p>Tehnička opremljenost muzeja radi unaprjeđenja u radu i uvođenjem inovacija u muzejskoj djelatnosti</p>
<p>Aktivnost</p> <p>Nabavka nove opreme za rukovanje, čuvanje i zaštitu muzejskih predmeta; oprema za fotografisanje; opremanje muzeja modernom tehnologijom za digitalizaciju i interaktivne izložbe; unaprjeđenje sigurnosnih sistema i proširivanje istih.</p>
Cilj 11 Konzervacija-restauracija
<p>Opis</p> <p>Sprovođenje konzervatorsko restauratorskih mjera na kulturnom dobru</p>
<p>Aktivnost</p> <p>Izrada konzervatorskog projekta i UTU za restauraciju objekata kojim upravlja JU Muzej i galerija Tivat</p>

5. REALIZACIJA GODIŠNJEG PROGRAMA

Realizacija godišnjeg programa obavljanja muzejskih djelatnosti obuhvata konkretne rezultate i dostignuća muzeja u protekloj godini, mjerene kroz kvantitativne pokazatelje.

U nastavku realizovane programske aktivnosti u Ustanovi.

07.02. Promocija knjige „Kapetan Petar Želalić-Kruna otomanska pod nogama malteškog viteza“ autora Predraga Kuzmanovskog. U knjizi je opisan život mladog Bokelja. Zbog nevjerovatne sposobnosti, Petar Želalić je postao kapetan sopstvenog broda, kojim je gusario po Mediteranu i napadao turske brodove. Na promociji pored autora govorili Dražen Jovanović, kustos i istoričar; Siniša Luković, novinar i publicista; Danijela Đukić, etnološkinja-antropološkinja.



13.02. Predavanje o obitelji Radimiri –u sklopu izložbe obitelj Radimiri. Riječ je bilo o doprinosu članova obitelji pomorstvu Dobrote i Boke Kotorske. Na predavanju su govorili Zoran Radimir, autor izložbe, Igor Lazarević, kustos etnografske zbirke u Ustanovi i Danijela Đukić, etnološkinja-antropološkinja.



28.02. Svečano obilježavanje jubileja-20 godina od donacije umjetničke kolekcije Dizeldorf-Tivat (2004-2024.). Donacija od 94 rada pristigla je iz Dizeldorfa zahvaljujući tivatskom slikaru, Ivici Arandusu, koji je dugo živio i radio u tom gradu. Izložbu je otvorio ambasador Njemačke u Crnoj Gori, Peter Felten.



05.04. Otvaranje drugog festivala fotografije „Tivat Photo Days“

U okviru festivala fotografija: Izložba „Refleksija“-fotografije različitih autora koji su prošli na javnom konkursu. Nakon svečanog otvaranja panel diskusija na temu „Fotografija i Koncept“.

12.04. U okviru festivala fotografija: Izložba „Weird Fish is You“ fotografkinje Milice Macanović.

09.05. U okviru Festivala vjetra, a u sklopu partnerstva Udruženja jadranskih fotografa Adriatic Artist i JU Muzej i galerija Tivat održana Izložba pod nazivom „Morska posla“. Riječ je o kolektivnoj izložbi. Tema festivala za 2025. godinu su bila Morska posla, te je sam naziv bio inspirativna podloga za umjetnički odgovor talentovanih amatera i profesionalnih fotografa.

18.05. U okviru manifestacije Međunarodnog dana muzeja u Tivtu :

-80.Tradicionalna izložba Udruženja likovnih umjetnika Crne Gore;
-Saradnja sa KUD „Boka“-Projekat Lastovska svadba i Kukuljica –nakit bokeljske nevjeste, autor projekta Vidak Božović;
-Proglašena su lica muzeja Sofija Jelovac i Đorđe Klakor, učenici VIII OŠ „Drago Milović“.
1.06. Obilježen Međunarodni dan djece u saradnji britanske internacionalne škole Arcadia Academy i JU Muzej i galerija Tivat . Otvorena izložba pod nazivom „Video mapping Art exhibition“ -izložba dječijih likovnih radova.

10.06. Izložba „Momentum“ autora Nikole Kovačevića

01.07. Izložba „Semper imago“ autora dr Danilo Vuksanović. U okviru ove izložbe organizovano stručno vođenje od strane autora dr Danila Vuksanovića.

05.08. Tradicionalna godišnja izložba Udruženja likovnih umjetnika Tivta;

15-21.08. U okviru The Ocean Race Europe 2025. održane:

- Konferencija „Pomorsko nasljeđe i održivo-razvojni ciljevi“ , otvorio predsjednik opštine Željko Komnenović, direktorica Muzeja Danijela Đukić i direktorica Pomorskog muzeja Crne Gore Maja Uskoković;



- Izložba skulptura „Čuvari kulturnog nasljeđa“ - i radionica Women's voices.

12-18.08. Povodom obilježavanja dana školskog broda Jadran, Izložba o istorijatu broda;

26.08. Izložba „Plovimo u svijet pomorske baštine“ u saradnji sa Dječijim savezom Tivta. Program su vodila lica muzeja Sofija Jelovac i Đorđe Klakor, a događaj je muzički obojila učenica muzičke škole Đorđija Manojlović iz klase profesora Romea Lukšića.

06.09. Izložba „Priče sa morskog dna „ autora Zorana Krute. Postavku čine crteži, slike i objekat-instalacije. U okviru ove izložbe organizovano stručno vođenje .



24.09. Dani Novog Sada u Tivtu otvoreni izložbom umjetničkih tapiserija Ateljea 61 „Niti sjećanja, niti budućnosti“.

01.10. Izložba „Autoakt“ akademske slikarke Marije Knežević. U okviru ove izložbe organizovano stručno vođenje.

03.10. U okviru međunarodne manifestacije Dani evrposke baštine 2025. godine, Ustanova organizovala edukativni izlet brodom po tivatskom zalivu do Miholjske prevlake i Gospe od Milosti. Kratak istorijat o Miholjskoj prevlaci i Gospi od Milosti predstavili su lica muzeja Sofija Jelovac i Đorđe Klakor.

05-10.10. Obilježena Dječija nedjelja u JU Muzej i galerija Tivat.

19.10. Obilježen Međunarodni dan nematerijalnog kulturnog nasljeđa u saradnji sa OŠ „Drago Milović“ Tivat, Sašom Srečkovićem iz Etnografskog muzeja u Beogradu i UNESCO trenerom za nematerijalno nasljeđe i članovima društva, Mašom Čekićem, novinarom, publicistom i velikim poznavaoцем lokalnih tradicija Boke kotorske i Anuškom Vlahović, predsjednica Modnog kluba „Modest“ Tivat i čuvarka vještine izrade tradicionalne nošnje.



1.11. II Tivatski likovni salon Pean-Sindik

Početak manifestacije Novembarski dani obilježen događajem II Tivatski likovni salon Pean-Sindik pod pokroviteljstvom Opštine Tivat. Cilj izložbe je emanirati karakter Mediterana slikarskim medijumom, kroz jedinstvenu interpretaciju. Tema salona

je "Imaginarijum Mediterana" i predstavlja sinergiju tekovina prošlosti i sadašnjosti, kroz koju bi se oživio duh Sindikovog i Peanovog stvaralaštva.

Stručni žiri u sastavu članica: Nevenka Šarčević (HR), predsjednica, Paola Korošec (SLO), članica i Tatjana Kriještorac (CG), od 130 prijavljenih, izabrao 36 umjetnika/ca koji/e će učestvovati na ovogodišnjoj izložbi. .



07.11. Promocija knjige „Međureligijska tolerancija“ autora mr Miloša Gačevića, kao i projekcija dokumentarnog filma „Sinaj“ autora mr Miloša Gačevića i Božidara Glušćevića. Dokumentarni film prikazuje rezultate istraživanja najstarije kulturne baštine.

19.11. Izložba „Drvo života“ - tradicionalna drvena brodogradnja, autora Dražena Jovanovića, kustosa pomorske zbirke. Izložba govori o dugoj tradiciji drvene brodogradnje na prostoru Boke Kotorske.



27.11. Promocija monografije „Tivat –grad između zaliva i sunca“ autori Siniša Luković, Danijela Đukić, Zoran Mujbegović i Rastko Šejić. Pored autora o knjizi govorili Željko Komnenović i prof.dr.Ilija Lalošević.

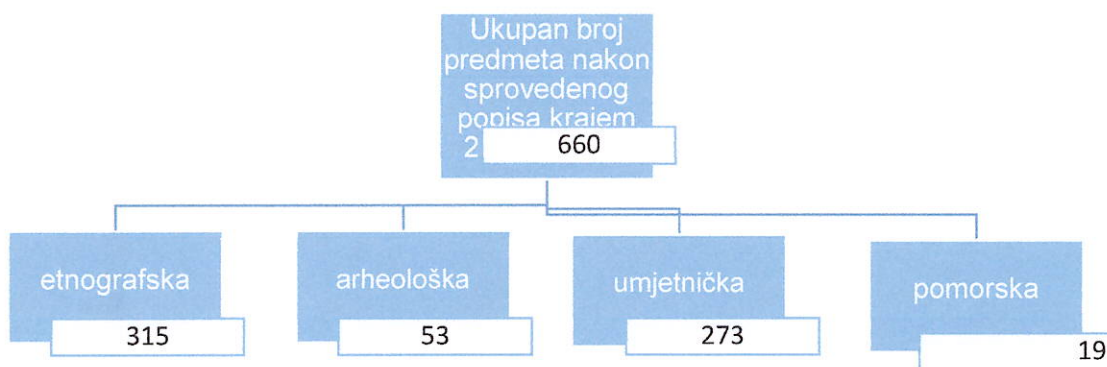


02.12. Povodom proslave rođendana JU Muzej i galerija Tivat predstavljen katalog „Kompleks Ljetnikovca Buća-Luković u Tivtu“ autora Srđana Marlovića, arh. i arh.konzervator. Katalog predstavlja istorijski razvoj kompleksa. Recezenti su: prof.dr.Ilija Lalošević, arhitekta, Jovana Lalošević Vidović, istoričarka umjetnosti i načelnica Kotorske PJ Uprave za zaštitu kulturnih dobara i Dušica Kovačević, konzervatorica u JU Muzej i galerija Tivat.



Ukupan broj realizovanih aktivnosti u ovom djelu je: broj izložbi-17, promocija knjiga-2, promocija monografije-1, predavanja-2, konferencija-1, promocija kataloga-1, panel diskusija-1, radionica -1 (u okviru izložbe) i edukativni izlet-1.

5.1 .ODJELIENJE MUZEJSKIH ZBIRKI, GALERIJE I STRUČNIH MUZEJSKIH POSLOVA



Način nabavke i porijeklo predmeta su obavezni segmenti prilikom vođenja dokumentacije. U tom cilju Ustanova redovno sačinjava službene zabilješke i potpisivanje Ugovora o poklonu sa poklonodavcem za one predmete koji nisu imali ranije podatke. Procedura provjere i načina utvrđivanja nabavke i porijekla predmeta obavljaće se u kontinuitetu.

Ustanova posjeduje bibliotečki fond od 602 bibliotečke građe.

U Knjigu ulaska evidentiraju se :

-Svi predmeti za privremene postavke u Muzeju, za koje su sačinjeni primopredajni listovi. Prilikom povrata predmeta rađene povratnice za iste.

-Svi predmeti koji su dobijeni na poklon, kao i predmeti koji su otkupljeni.

VOĐENJE I ZAŠTITA MUZEJSKOG MATERIJALA I MUZEJSKE DOKUMENTACIJE

Hemeroteka



Prezentacija muzejskog materijala

Audio vizuelna dokumentacija



Registar muzejskih kopija

Registar nedostajućih predmeta



Evidencija o zaštiti muzejskog materijala

Knjiga pohrane



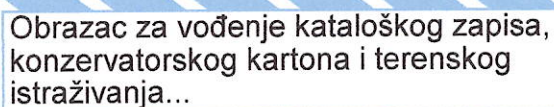
Knjiga Inventara 2025.

Knjiga ulaska 2025.



.Knjiga izlaska 2025.

Mikrofilmovanje muzejske dokumentacije



Obrazac za vođenje kataloškog zapisa,
konzervatorskog kartona i terenskog
istraživanja...

U cilju praćenja mikroklimatskih uslova aktivirani su mjerači vlage i temperature, dok se očitavanje parametara vrši u kontinuitetu. Tretirana je i zaustavljena aktivna biša. Dio predmeta pohranjen je u beskiselinским omotnicama. Nabavljena je oprema za bezbjednije rukovanje, zaštitu i pohranu dijela predmeta u depoima. Ova aktivnost će se obavljati u kontinuitetu. Opremljen etnografski depo sa metalnim policama, gdje je smješten dio muzejski predmeta.

Optimalni mikroklimatski uslovi u prostoru podrazumijevaju obezbjeđivanje relativne vlažnosti i temperature vazduha tokom 24 sata, zavisno od vrste muzejskog materijala: 1)metal-relativna vlažnost do 50%, temperature vazduha 15-20°C; 2)staklo, porculan, fajans, keramika i kamen-relativna vlažnost 45-60%, temperatura vazduha 15-20°C; Praćenje mikroklimatskih uslova obavlja se u kontinuitetu, o čemu se vodi evidencija.

U elektronskoj bazi broj novih unosa je 8.

Ukupan broj kataloga izrađenih za izložbu je 13.

Broj digitalizovanih dokumenata 60.

Fotografisanje predmeta nakon dodjele inventarskog broja, kao i predmeta koji ulaze i izlaze iz Muzeja.

PROGRAM SAKUPLJANJA MUZEJSKOG MATERIJALA

Ustanova je dopunila umjetničku zbirku sa djelima umjetnika/ca koji su u 2025. realizovali izložbu u muzeju i putem javnog konkursa:

1. Rad Ane Ratković Sobote
2. Rad Hane Mirkov
3. Miljenko Sindik „Iz okoline Nikšića“
4. Ljubomir Popadić „Srebrna Boka grli Jadran
5. Ivan Knežević „Starac i more I“
6. Ivica Arandžus „Skupljači vjetra“
7. Anton Pean „Galeb na buri“
8. Anton Pean „Masline predio“
9. Fjorentina- lampa na ulje
10. Pet starih brodskih klinova iz XVIII vijeka
11. Tri škrinje iz XIX vijeka
12. 29 antikvarnih knjiga sa kraja XIX i prve polovine XX vijeka (knjige su peljari, pomorski almanasi, brošure i studije vezane za pomorstvo)
13. Rodoslov porodice Luković po muškoj liniji iz druge polovine 19. vijeka
14. Pismo na njemačkom jeziku iz 1815. godine poslato iz Kotora

Tokom 2025. godine započeta je procedura izrade novog programa sakupljanja muzejskog materijala, nakon čega je započeta procedura izrade novog programa za narednih pet godina. Urađen je predlog od strane stručnih lica u Muzeju, te su isti predlozi sastavni dio predloga glavnog programa.

ADMINISTRATIVNI POSLOVI

Pored niza Internih procedura koje Ustanova posjeduje, a koje su sastavni dio Knjige internih procedura iz 2024. godine, u 2025. godini su donijete i sljedeće:

1. Interni Pravilnik o pomoćnom muzejskom materijalu (02-633/25-152 od 29.04.2025.);
2. Pravilnik o uslovima i načinu izrade audio-vizuelnog materijala u JU Muzej i galerija Tivat (02-633/25-154 od 29.04.2025.);
3. Interni Pravilnik o prodaji knjiga JU Muzej i galerija Tivat (br.02-633/25-460 od 28.11.2025.);

U izvještajnom periodu u ustanovi je donijeta Odluka o formiranju pomorske zbirke br.02-620/25-65 od 21.02.2025., sa ciljem očuvanja i prezentacije pomorske baštine.

Ustanova je podnijela niz zahtjeva Upravi za zaštitu kulturnih dobara PJ Kotor, kako bi izdali smjernice u skladu sa zakonom.

Izdane smjernice od strane Uprave za zaštitu kulturnih dobara PJ Kotor : za sprovođenje konzervatorsko restauratorskih mjera na skulpturi „Jato“, za redovno održavanje krova na objektu Ekonomske zgrade (zamjene nekoliko tigla –kanalica), za redovno održavanje kulturnog dobra-krećenje fasade ekonomske zgrade u okviru kompleksa i za postavljanje 2 figure u dijelu Komplex za potrebe izložbe.

Ustanova je podnijela inicijativu Upravi za zaštitu kulturnih dobara PJ Kotor Inicijativu za razmatranje pokretanja postupka zaštite nematerijalnog kulturnog naslijeđa Tivta vezano za biljku žučenica.

Potpisan Memorandum o saradnji i razmjeni informacija vezano za projekat „Zaštita podvodne baštine kroz njenu digitalizaciju i valorizaciju kao nove turističke ponude“. (02-633/25-171 od 16.05.2025.)

Dogovoreno potpisivanje Memoranduma o saradnji Ustanove i Instituta za biologiju mora Kotor.

5.9.RADIONICE

Ustanova je u izvještajnom periodu organizovala **10 radionica** i to:

08.02. Likovna radionica „Porodična avantura u muzeju“ za djecu uzrasta 6-12 godina i roditelje/staratelje. Učesnici radionice su uz pomoć nekih od crtačkih i slikarskih tehnika radili rad inspirisan aktuelnom postavkom „Dizeldorf –Tivat“;

21.02. Likovna radionica za djecu vezana za aktuelnu postavku umjetničke izložbe „Diseldorf-Tivat“. Na radionici su učestvovala i djeca „Kreativnog kutka“ Dječijeg saveza Tivta sa profesoricom Milicom Krivokapić.

27.08. Predavanje dijeci školskog uzrasta o tradicionalnim drvenim brodovima i barkama istočne obale Jadranskog mora pod nazivom „Plovimo u svijet pomorske baštine“;

17.09. Održana likovno edukativna radionica za djecu pod nazivom „Ja čuvam more“ (u okviru The Ocean Race).

U okviru dječije nedjelje u JU Muzej i galerija Tivat organizovan:

05.10. It s art o'clock Tivat „Maštaj umom, boji znanjem“ u saradnji sa Mensa Crne Gore;

6.10. „Zdravom užinom do čistog dvorišta“ u saradnji sa OŠ „Drago Milović“ Tivat i Dječijim savezom Tivta;

7.10. Mali čuvari kulturne baštine u saradnji sa KUD Boka Tivat (u saradnji sa KUD „Boka“ Tivat);

8.10. Likovna radionica u saradnji sa Dječijim savezom Tivta (u saradnji sa JU Dnevni centar za djecu i mlade sa smetnjama i teškoćama u razvoju-Tivat);

9.10. Mali čuvari kulturne baštine u saradnji sa KUD Boka Tivat (u saradnji sa KUD „Boka“ Tivat);

10.10. Radionica „Priče o moru“-prezentacija podvodne kulturne baštine u virtuelnoj stvarnosti u saradnji sa Fakultetom za pomorstvo univerziteta Crne Gore.

PROJEKTI, OBUKE I SARADNJA

Ustanova je učestvovala na više javnih konkursa za dodjelu novčanih sredstava. Kao rezultat tih aktivnosti, potpisana su 3 (tri) ugovora o sufinansiranju projekta sa Ministarstvom kulture i medija. Ovim ugovorima obezbjeđena su sredstava za realizaciju planiranih aktivnosti i unapređenja ustanove. To su sljedeći Ugovori:

1. Ugovor o sufinansiranju realizacije projekta u okviru obilježavanja manifestacije „Dani evropske baštine 2025“ (br.02-633/25-348 od 22.09.2025. godine).
2. Ugovor o sufinansiranju projekta u okviru oblasti Kulturno-umjetničke manifestacije i festivali u 2025. godine pod nazivom II Likovni salon „Pean-Sindik“ (br.13-633/25-1731/1-39 od 06.06.2025. godine).

3. Ugovor o sufinansiranje projekta „Konzervatorski tretman muzejskih predmeta iz JU Muzej i galerija Tivat“ (br.02-633/26-498 od 25.12.2025. godine).

Ulaskom u finale za nagradu Živa u okviru Foruma slovenskih muzeja, Ustanova je zadovoljila velik dio kriterijuma, te je to potvrda uspjeha i prepoznavanja razvoja brojnih segmenata u muzeju.

U okviru Interreg projekta prekogranične saradnje u kojem je učesvovala ova Ustanova u saradnji sa Opštinom Tivat, uspješno je završen projekat inovacija u muzejskoj djelatnosti.

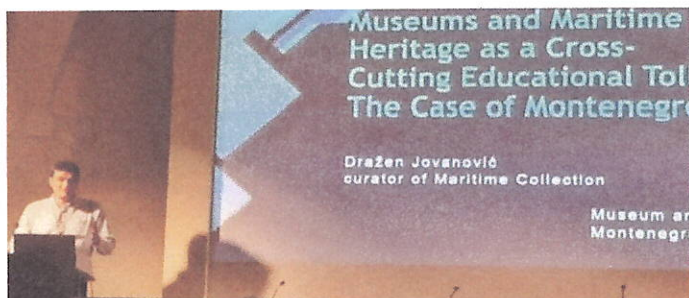
Zaposleni u Ustanovi imali su prilike da prisustvuju važnim edukacijama, obukama, da razmjene znanja i iskustva sa drugim Ustanovama, te u nastavku 6 (šest) bitnih kojima su pojedini zaposleni prisustvovali:

26.02.Događaj pod nazivom Roundtable on Sustainability in Museums u Parizu, Okrugli sto na temu „Održivost u muzejima“.



27-30.05.U organizaciji Balkanske mreže muzeja održana konferencija „Meet, See, Do“ u Zagrebu posvećena inovacijama u muzejskom i kulturnom sektoru.

17-21.09.Učešće na 30-om AMMM Forumu u Španiji (Sant Feliu de Guixols i L'Escala) izlaganjem na temu „Museums and Maritime Heritage as a Cross-Cutting Educational Toll“ „XXX Forum se odvijao pod sloganom „Plovidba ka održivoj budućnosti“.



01.10. Predavanje na temu „Od muzejske dokumentacije do komunikacije u digitalnom okruženju –standardi, prakse i perspektive“ u Podgorici.

25-28.10. Godišnja Konferencija NEMO pod nazivom „Who cares? Museums, wellbeing and resilience“ u Horsens/Danska, a nakon toga 28-30.10. Studijsko putovanje za održivost u muzejima Kopenhagen/Danska-prisustvovala dokumentaristkinja.



16-18.12. Obuka u okviru EU projekta „1 karta, priča, regija“ prekogranična saradnja BiH i Crne Gore u Trebinju.



RAZMJENA ZNANJA

Ustanova je organizovala niz događaja koji su obuhvatali radionice i konferencije. Sagovornici su kroz ove aktivnosti imali prilike razmjeniti iskustva i unapređivati međusobne saradnje. U izvještajnom periodu Ustanova je organizovala 6 (šest) događaja i to:

Obilježen Međunarodni dan nematerijalnog kulturnog nasljeđa u saradnji sa OŠ „Drago Milović“ Tivat, Sašom Srećkovićem iz Etnografskog muzeja u Beogradu i Unesco trenerom za nematerijalno nasleđe i članovima društva.

Ustanova je održala okrugli sto na temu „Dokumentacija u privatnim arhivama i porodičnim zbirkama“ kao i prezentacija lokalne tradicijske baštine.

U novembru mjesecu održan okrugli sto na temu „Percepcija i prezentacija lokalnog etnografskog nasljeđa u savremenom trenutku“ na inicijativu kolege Igora Lazarevića;

Ustanova je u okviru međunarodne manifestacije Dani evrposke baštine 2025, organizovala edukativni izlet brodom po tivatskom zalivu 'akcenat na obilazak sakralnih objekata na Miholjskoj prevlaci i ostrvu Gospa od Milosti.

U Ustanovi je održana radionica pod nazivom „Od stvarnog do virtuelnog: Digitalizujmo baštinu zajedno“. Cilj radionice je bio približiti mogućnosti koje digitalna tehnologija pruža u kontekstu zaštite, promocije i interpretacije kulturnog nasljeđa.

Saradnja sa Biznis info centrom radionica posvećena očuvanju i promociji tradicionalnog zanata „Značaj tradicionalnih zanata-primjeri dobrih praksi kod nas i u svijetu“. Predavači Saša Srećković, muzejski savjetnik Etnografskog muzeja Srbije, Unesco trener za obast NKN i Danijela Đukić, direktorica Ustanove, etnološkinja –antropološkinja.

Ustanova je organizovala konferenciju „Pomorsko nasljeđe i ciljevi održivog razvoja“, uz podršku The Ocean Race.

TERENSKI RAD

Stručan tim muzeja redovno obavlja terenski rad u okviru svoje djelatnosti. Tokom terenskih aktivnosti, članovi tima prikupljaju i dokumentuju materijalne i nematerijalne kulturne vrijednosti i proučavanje. Neke od terenskih aktivnosti: obilazak magacina mornarice VCG u Lepetanima, Opatovu i Pristanu, posjeta kalafatskoj porodici Bokovac u Baru radi saradnje, posjeta na prostoru Dobrote u kući Martinovića zbog sticanje uvida u nakit za nošnje vezano za otkup predmeta, posjeta Anuški Vlahović –uvid u privatnu zbirku etnografskih predmeta (porodično nasleđe).

ZAŠTITA MUZEJSKE GRAĐE

Ustanova redovno sprovodi zaštitu muzejske građe, te u toku 2025. godine sprovedeni konzervatorsko restauratorski radovi: 1 predmeta (MIG 631 primorska škrinja) i preventivna zaštita 45 predmeta (MIG 254 crnogorska ženska dolaktica, MIG 255 muški pas, MIG 266 podveze, MIG 261par podveza, MIG 267 podveze, MIG 271 ženski crnogorski pojas, MIG 231 konop sa kićankom, MIG 216 župet, MIG 250 crnogorska kapa, MIG 251 crnogorska kapa, MIG 252 ženska crnogorska kappa, MIG 211 bokeljske muške gaće, MIG 215 kragne za košulju, MIG 257 muška crnogorska dolama, MIG 264 ženski crnogorski koret, MIG 258 ženski crnogorski koret, MIG 262 dušanka, MIG 260 crnogorske muške gaće, MIG 263 džamadan, MIG 259 muške pletene čarape, MIG 280 gete, MIG 279 gete, MIG 265 ženski sukneni koret, MIG 277 kamižola, MIG 278 kamižola, MIG 268 odjevni ukras, MIG 281 kuhinjska krpa, MIG 440 ćemer, MIG 282 ženska crnogorska košulja, MIG 256 ženska crnogorska košulja, MIG 434 dvije draperije, MIG 286 Francuska kapa, MIG 375 Palj, MIG 359 Košica, MIG 376 Kolijevka, MIG 377 Kolijevka, MIG 237 Preslica, MIG 375 Samar, MIG 463 Tronožac, MIG 424 kliješta, MIG 425 kliješta, MIG 470 metalna kuka, MIG 633 mornarka škrinja, MIG 634 mornarska škrinja, MIG 635 mornarska škrinja).

Materijal za konzervaciju koji je korišćen:

Pored hemikalija (etil alkohola, destilovana voda, tečnost sa voskom i insekcid) korišćene i beskiselinske koverta, papiri, folije za pakovanje, arhivske kartice i papirna vata.

OPREMLJENOST I USLOVI POSLOVANJA

JU Muzej i galerija Tivat u kontinuitetu oprema prostore muzeja i vrši godišnju nabavku materijala za zaštitu i čuvanje muzejskih kolekcija. Nabavkom metalnog ormara 2 (dva) komada obezbijeđeno je adekvatnije pohrana dokumentacije.

Opremanjem jednog depoa metalnim policama stvoreni su uslovi za adekvatno čuvanje i rukovanje muzejskim predmetima.

Kupljen je odvlaživač zraka.

AKCIONI PLAN ZA ODRŽIVI RAZVOJ MUZEJA

Akcioni plan za održivi razvoj muzeja sprovodi se kroz niz aktivnosti: odvajanje otpada, ponovna upotreba papira i ostalog materijala.

Materijal za rukovanje, zaštitu i čuvanje kulturnih dobara je najvećim dijelom od održivog i biorazgradivog materijala.

Konferenciju „Pomorsko nasljeđe i održivo-razvojni ciljevi“ organizovala je JU Muzej i galerija Tivat u partnerstvu s Opštinom Tivat i timom The Ocean Race Europe. Učesnici su bili strani i domaći eksperti iz različitih oblasti. U dijelu održivosti Ustanova je kroz sve segmente zadovoljila održivo razvojne ciljeve sadržane u agendi 2030.

Prisustvovanje na okruglom stolu u Parizu-Centru Pompidu na temu „Održivost u muzejima“.

SAVJET USTANOVE

Savjet ima predsjednika i četiri člana, od kojih je jedan iz redova zaposlenih. Savjet je u toku 2025. godine imao ukupno 10 sjednica.

PREZENTACIJA MUZEJA

AgencijaCULT u Italiji je na svojoj web stranici predstavila našu Ustanovu, što predstavlja značajno priznanje za njen rad i značaj u oblasti kulture i umjetnosti. Ovo priznanje dodatno potvrđuje važnost muzeja i njegov doprinos promociji kulturnih vrijednosti na širem evropskom nivou. AgencijaCULT se bavi promocijom kulture, podrškom umjetnicima, očuvanjem kulturne baštine i međunarodnom saradnjom.

U sklopu gostujuće izložbe u prizemlju etnografske zbirke o porodici Radimir i njihovom pomorskom i tradicijskom nasljeđu, u emisiji Zapis, na javnom servisu RTCG, govorili su direktorica Ustanove, kustos etnografske zbirke i autor izložbe i vlasnik privatne zbirke iz koje potiču izloženi predmeti, kao i arhivski dokumenti iz porodičnog nasljeđa Radimir.

JU Muzej i galerija Tivat tokom 2025. godine predstavila je svoj rad i na RTHN, RTBD, RT Vijesti.

JU Muzej i galerija Tivat prezentovala je rad na sajtu, društvenim mrežama (instagram i fejsbook).

Analiza društvenih mreža:

BROJ PRATILACA NA INSTAGRAM PROFILU	3.352
BROJ PRATILACA NA FEJZBUK PROFILU	2.200

NEREALIZOVANE AKTIVNOSTI PO PLANU I PROGRAMU ZA 2025. GODINU

U Kuli je planirana stalna postavka, kao i kratak istorijat i razvoj Tivta, ali kako još uvijek nisu završeni konzervatorsko-restauratorski radovi na istoj, samim tim ovaj dio programskih aktivnosti nije realizovana.

EVIDENCIJA POSJETILACA ZA 2025. GODINU

Zvanične posjete :

1. Ambasador SR Njemačke u Crnoj Gori;
2. Delegacija Pardubičke regije iz Češke Republike;
3. Direktorica Foruma slovenskih muzeja Andrea Rihter;

U periodu od 1. januara 2025 . godine do 31. decembra 2025. godine, JU Muzej i galerija Tivat posjetilo je 1370 posjetilaca i 2069 učesnika grupnih posjeta što ukupno iznosi 3439 posjetilaca.

6. REALIZACIJA GODIŠNJEG PROGRAMA OBAVLJANJA DJELATNOSTI U DIJELU FINANSIJSKIH POKAZATELJA – REALIZACIJA FINANSIJSKOG PLANA

MUZEJ I GALERIJA TIVAT

OPIS	Plan budžeta 2025	Ostvareno do 31.12.2025	%	IZVRŠENJE%
PRIHODI				
Trezor Opštine Tivat	320,000.00	320,000.00		100.0%
Prihodi od zakupa prostora	700.00	520.00		74.3%
Prihodi od ulaznica	6,000.00	6,007.00		100.1%
Prihodi od suvenira	1,000.00	0.00		0.0%
Prihodi od sponzorstva, donacija	5,000.00	189.85		3.8%
Ostali prihodi	500.00	32,133.79		6426.8%
	333,200.00	358,850.64		107.7%
RASHODI				
Bruto zarade i doprinosi na teret poslod.				
Neto zarade	154,000.00	122,150.41		79.3%
Porez na zarade	6,800.00	6,792.49		99.9%
Doprinosi na teret zaposlenog	18,900.00	13,238.14		70.0%
Doprinosi na teret poslodavca	1,600.00	2,246.14		140.4%
Opštinski prirez	900.00	746.30		82.9%
	182,200.00	145,173.48		79.7%
RASHODI ZA MATERIJAL				
Kancelarijski materijal	3,000.00	2,715.22		90.5%
Materijal za posebne namjene	5,000.00	5,425.56		108.5%
Rashodi za električnu energiju	2,000.00	2,895.18		144.8%
Nabavka opreme	1,500.00	5,271.69		351.4%
Rashodi za gorivo	300.00	170.01		56.7%
	11,800.00	16,477.66		139.6%
OSTALA LIČNA PRIMANJA				
Ostale naknade zaposlenima - zimnica	5,400.00	7,729.57		143.1%
Ostale naknade zaposlenima	1,600.00	1,155.70		72.2%
	7,000.00	8,885.27		126.9%
RASHODI ZA USLUGE				
Službena putovanja	4,500.00	6,584.83		146.3%
Komunikacione usluge	3,400.00	3,887.13		114.3%
Knjigovodstvene usluge	8,720.00	8,712.00		99.9%
Ostale usluge-bankarske, notar, parking	2,080.00	7,883.46		379.0%
II likovni salon Pean-Sindik	20,000.00	14,052.56		70.3%
Konferencija	10,000.00	20,854.79		208.5%
Izložbe, katalogi, publikacije, otkup	20,000.00	36,114.95		180.6%
Nematerijalna kulturna baština-II faza	2,500.00	1,860.87		74.4%
Sprovođenje konzervatorskih mjera	2,000.00	2,500.00		125.0%
Obezbjedenje objekta	5,400.00	6,465.03		119.7%
	78,600.00	108,915.62		138.6%
RASHODI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE				
Tekuće održavanje zgrade	1,500.00	0.00		
Tekuće održavanje opreme	2,500.00	4,147.93		165.9%
	4,000.00	4,147.93		103.7%
OSTALI IZDACI				
Komisije i savjeti	8,500.00	9,585.48		112.8%
Izdaci po osnovu Ugovora o djelu	30,000.00	36,819.50		122.7%
Transferi za jednokratne socijalne pomoći	2,000.00	1,890.00		94.5%
Reprezentacija	3,000.00	690.14		23.0%
Stručne komisije i nadzor	1,000.00	1,189.19		118.9%
Osiguranje	1,100.00	615.55		56.0%
Komunalne naknade-vodovod i komunalno	3,000.00	2,440.44		81.3%
Članarina za BMM,AMMM i NEMO	500.00	910.00		182.0%
Transferi pojedincima - NVO sektoru	500.00	495.00		99.0%
	49,600.00	54,635.30		110.2%
UKUPNO RASHODI	333,200.00	338,235.26		101.5%

Ukupna realizacija budžeta za prethodnu godinu iznosila je 101,5% u odnosu na planirana sredstva.

Ostvarenje iznad planiranog nivoa prvenstveno je rezultat značajno većih prihoda u kategoriji ostalih prihoda, koji nijesu mogli biti precizno planirani u trenutku izrade finansijskog plana. Tokom izvještajnog perioda ostvareni su prihodi po sljedećim osnovama:

- uplata u iznosu od 17.000,00 € od strane The Ocean Race, po osnovu organizacije i realizacije konferencije;
- sredstva u iznosu od 7.400,00 € uplaćena od strane Opštine Tivat za potrebe štampanja monografije „Tivat – grad između zaliva i sunca“;
- uplata Ministarstva kulture i medija Crne Gore u iznosu od 2.000,00 €, namijenjena realizaciji likovnog salona „Pean-Sindik“;
- iznos od 233,79 € koji se odnosi na prihod po osnovu obustave dijela zarade zaposlenog usljed izrečene disciplinske mjere.
- uplata Ministarstva kulture i medija Crne Gore u iznosu od 5.000,00 €, namijenjena za sprovođenje konzervatorskih mjera za tri umjetničke slike iz fundusa JU Muzej i galerija Tivat.
- U okviru projekta međunarodne manifestacije Dani evropske baštine 2025. godine, uplaćeno je 500,00 €

Dodatno, na povećanje ukupne realizacije uticali su i rashodi po osnovu ugovora o djelu. Naime, dio sredstava za ove namjene prenesen je iz 2024. godine, te je tokom 2025. godine izvršen otkup slika u ukupnom iznosu od 1.698,86 €, što je evidentirano u okviru stavke Izdaci po osnovu ugovora o djelu.

Istovremeno, u dijelu rashoda za zarade zaposlenih zabilježena je niža realizacija u odnosu na plan. Planom i programom bilo je predviđeno zapošljavanje četiri nova radnika, dok su tokom izvještajnog perioda zaposlena tri radnika, i to tek u mjesecu avgustu, što je uticalo na smanjenje ukupnih rashoda po ovom osnovu na godišnjem nivou.

Takođe, jedan zaposleni je sporazumno raskinuo radni odnos krajem mjeseca oktobra, što je dodatno doprinijelo nižoj realizaciji planiranih sredstava za zarade.

Imajući u vidu navedeno, odstupanja u odnosu na plan rezultat su kombinovanog uticaja neplaniranih prihoda, prenesenih sredstava iz prethodne godine i dinamike zapošljavanja, što nije bilo moguće u potpunosti precizno predvidjeti u fazi planiranja.

Stoga stanje na računu na 31. 12. 2025. godine iznosi 60.113,12 € od čega se 5.000,00 € odnosi na sredstva dobijena od Ministarstva kulture i medija namijenjena za sprovođenje konzervatorskih mjera za tri slike, dok se ostali iznos odnosi na neutrošena sredstva iz prethodnih godina (2024. i 2025. godine) koja se odnose na plate.

Fiktivna dobit Ustanove u izvještavanom periodu je 41.936,00 eura. Ovaj pokazatelj omogućuje uvid u maksimalni potencijalni profit Ustanove (obzirom da su stanovnici opštine Tivat oslobođeni plaćanja ulaza, prilikom otvaranja izložbi i raznih drugih dešavanja ulaz je slobodan i oslobođanja plaćanja zakupa prostora, te u odnosu na navedeno ova stavka je obračunata).

7. IZVJEŠTAJ O PITANJIMA VEZANIM ZA POLITIKU ZARADA I ZAPOSŁJAVANJA

Pregled zarada dat je kroz finansijski izvještaj u sklopu ovog dokumenta. Analiza trenutne strukture zarada, uključuje osnovne plate, dodatke i druge oblike naknada JU Muzej i galerija Tivat.

U izvještajnom period izvršena je jedna izmjena akta o sistematizaciji radnih mjesta, kojom su sistematizovana tri nova radna mjesta.

8. ZADUŽENOST

Ustanova se finansira iz Budžeta Opštine Tivat, sopstvenim prihodima i prihodima od donacija, sponzorstva i na konkursima.

JU Muzej i galerija Tivat nije imala dugovanja u 2025. godini.

9. REALIZACIJA PLANA JAVNIH NABAVKI

Sačinjen je polugodišnji i godišnji izvještaj plana javnih nabavki. Kroz redovne aktivnosti sve fakture dostavljane su licu angažovanom za sprovođenje javnih nabavki.

10. POLITIKA CIJENA

Ustanova nije mijenjala cijene ulaznica tokom 2025. godine, u odnosu na ranije usvojene.

11. OCJENA STANJA I POSTIGNUTIH REZULTATA

JU Muzej i galerija Tivat realizovala je najveći broj aktivnosti, ostvarila vidljivost na lokalnom, nacionalnom i međunarodnom nivou. Shodno navedenom, postignuti rezultati ranije pomenuti dovode do pozitivne ocjene stanja godišnjeg izvještaja za 2025. godinu.

DIREKTORICA Danijela Đukić



Tivat, Mart 2026. godine